

УТВЕРЖДЁН:

заведующий \_\_\_\_\_ Е.А. Кинцель

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Приказ № \_\_\_\_\_ 2023 г.

Годовой план работы  
МДОУ «Детский сад № 36 «Лукоморье»  
г. Георгиевска»

на 2023-2024 учебный год

**Принято**

На педсовете МДОУ  
«Детский сад № 36 «Лукоморье» г. Георгиевска»  
Протокол №1 01.09.2023г.

**г. Георгиевск**

## Анализ деятельности ДООУ за 2022-2023 уч.год.

В муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 36 «Лукоморье» города Георгиевска» (далее- Учреждение) функционируют 9 групп: 6 общеразвивающих и 3 группы компенсирующей направленности.

В 2022-2023 учебном году Учреждение работало по теме: «Создание условий для реализации современных подходов к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию и речевому развитию дошкольников в условиях ФГОС ДО». Целью которой стало повышение качества образовательной деятельности ДООУ в условиях реализации программы воспитания и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее -ФГОС ДО).

На протяжении всего учебного года педагогический коллектив работал над созданием условий по формированию у воспитанников чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к культурному наследию, природе, окружающей среде с использованием регионального компонента через патриотическое и познавательное направление в единстве с профессионально-родительской и детской общностью.

Педагоги повышали профессионализм и компетенции по планированию образовательного процесса и изучения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее-ФОП ДО), а также компетентность родителей в вопросах охраны и укрепления здоровья детей через использование активных форм работы с родителями и реализацию совместных творческих проектов.

Поставленные годовые задачи решались на педагогических советах, консультациях, открытых просмотрах ООД, мастер-классах, семинарах практикумах и т.д.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

В 2022 году были проведены 2 заседания Совета Учреждения, на которых рассматривались вопросы: принятие локальных актов Учреждения, итоги контроля за соблюдением санитарно-гигиенического режима и качеством организации питания в Учреждении, организации охраны труда и правил техники безопасности, санитарного состояния, внедрения методов наставничества, инновационные формы по изучению ФОП ДО и разработке основной образовательной программы дошкольного образования (далее-ООП ДО), развитие сайта и социальных сетей - госпаблик, организации физкультурно-оздоровительной работы, благоустройства и озеленения территории ДООУ. В соответствии с планом работы были проведены общие собрания работников Учреждения, на которых рассматривались вопросы: по принятию в новой редакции локальных актов, выполнение правил внутреннего трудового распорядка, изменения в действующем законодательстве Российской Федерации по охране труда.

В 2022-2023 учебном году на заседаниях педагогического совета МДОУ «Детский сад № 36 «Лукоморье» г. Георгиевска» рассматривались следующие темы: «Приоритетные задачи педагогической деятельности МДОУ на новый 2022-2023 учебный год», «Эффективность использования регионального компонента как одного из средств социализации дошкольников в речевом развитии», «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО», «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования», «Итоги работы за учебный год и

перспективы на будущее».

Образовательная деятельность Учреждения осуществлялась на основании:

- утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее-ООП ДО) МДОУ «Детский сад № 36 «Лукоморье» города Георгиевска», которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учётом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой;

<b>Количество воспитанников в Учреждении</b>	<b>Количество групп, осваивающих программу</b>	<b>Количество воспитанников, осваивающих ООП ДО</b>
177 человек	6 групп общеразвивающей направленности	143

- утверждённой адаптированной основной образовательной программы для детей с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) (далее -АООП ДО) МДОУ «Детский сад №36 «Лукоморье» города Георгиевска», составленной в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учётом методических рекомендаций Шевченко С.Г., санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учётом недельной нагрузки.

<b>Количество воспитанников в Учреждении</b>	<b>Количество групп, осваивающих адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с ОВЗ</b>	<b>Количество воспитанников, осваивающих АООП ДО</b>
177 человек	3 группы компенсирующей направленности:	34

В работе с воспитанниками педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего, проблемного обучения, индивидуализации, проектную деятельность, игровую, здоровьесберегающие технологии, ИКТ технологии (со старшего дошкольного возраста по СанПиН). Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В Учреждении накоплен достаточный опыт проведения тематических месячников (месячник безопасности, здоровья), недель («Детство-территория безопасности», «Внимание – дети!», неделя психологии, неделя Памяти», а также тематические недели в летний период) и дней (день музыки, театра, книги и т.д.), что послужило хорошей основой для составления комплексно-тематического планирования на весь учебный год.

В Учреждении разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год для воспитанников всех возрастов. С 01.09.2022 года Учреждение реализует программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ООП ДО Учреждения. Учреждение скорректировало ООП ДО и календарный план программы воспитания, чтобы включить тематические мероприятия по изучению государственных символов Российской Федерации в рамках всех образовательных областей.

Воспитанники ДОУ через игровую, театральную деятельность, чтение стихов, продуктивной деятельности, спортивных мероприятий получают и усваивают

информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину. Усваивают нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные.

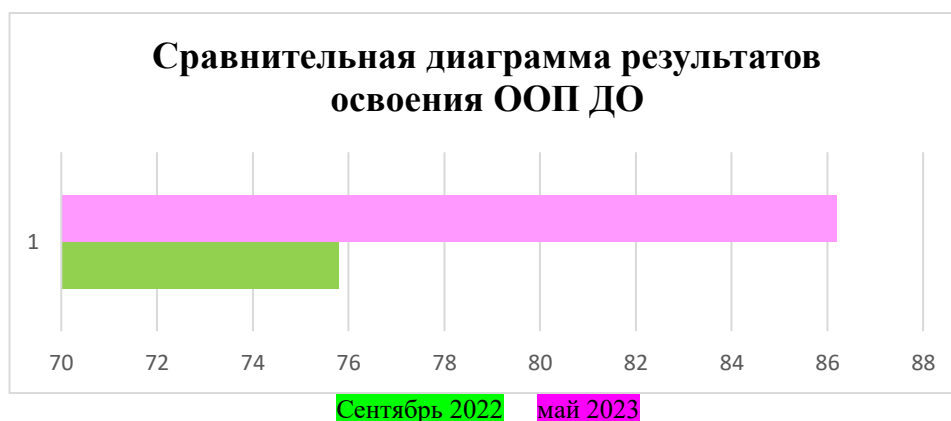
Педагоги Учреждения формируют чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых. Знакомят с книжной культурой, детской литературой, расширяют представления о госсимволах страны и её истории, учат связывать госсимволы важными историческими событиями страны.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

В Учреждении разработаны индивидуальные карты развития воспитанников по освоению ООП ДО в каждой возрастной группе и индивидуальные карты развития воспитанников по освоению АООП ДО.

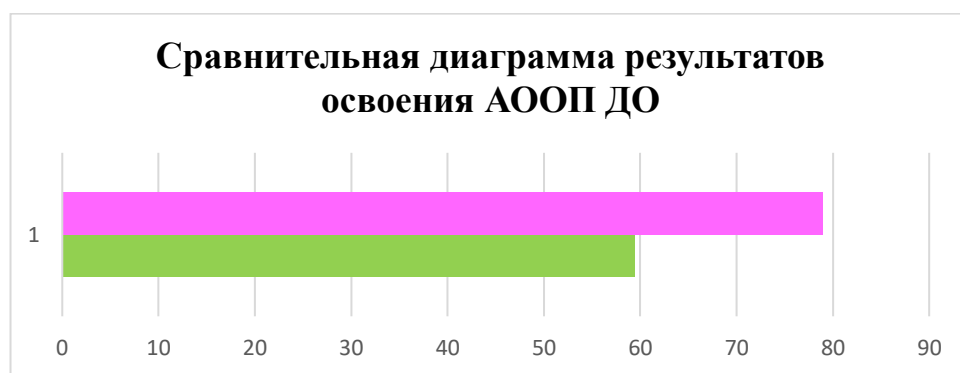
### Результаты освоения ООП ДО

Месяц, год	Образовательные области					% качества
	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое	Физическое развитие	
сентябрь 2022	79,3	73,1	68,9	86,2	71,4	75,8
май 2023	82,7	85,4	74,7	95,7	92,3	86,2



### Результаты освоения АООП ДО

Месяц, год	Образовательные области					% качества
	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое	Физическое развитие	
сентябрь 2022	49,6	56,1	65,7	66,2	59,4	59,4
май 2023	72,8	83,7	74,2	84,7	79,3	78,9



Сентябрь 2022    май 2023

**Вывод:** результаты педагогического анализа показывают преобладание количества воспитанников с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении.

С января по декабрь 2023 года Учреждение организовало дополнительное образование для детей среднего и старшего возраста. Всего -131 ребёнок

№ п/п	Название программы кружковой работы	Количество детей	
		2022	2023
1.	«Английский для дошкольников»	0 человек	10 человек
2.	«Занимательная математика»	0 человек	17 человек
3.	«Пиши-Читай»	0 человек	19 человек
4.	«Абвгдейка»	16 человек	14 человек
<b>Процент охвата детей</b>		12,2%	45,8



Сентябрь 2022    май 2023

**Вывод:** результаты анализа показывают, что дополнительное образование в Учреждении реализуется достаточно активно, наблюдается положительная динамика в посещаемости занятий в сравнении с 2022 учебным годом. Тем не менее, задачей Учреждения остаётся разработка и реализационных программ дополнительного образования других направленностей: естественнонаучной, физкультурно - спортивной.

В течение учебного года с родителями (законными представителями) проведены: 4 групповых собраний в соответствии с тематикой годовых задач (ежеквартально); консультации (ежемесячно); большой популярностью пользовалась среди родителей выпускников детского сада круглый стол «Мой ребёнок-будущий ученик». На заседаниях круглого стола рассматривались такие вопросы как: «Знаете ли вы, своего

ребёнка?», «Для чего необходим режим дня?», «Скоро в школу» и т.д. онлайн библиотека «Духовно-нравственное воспитание».

Родители (законные представители) совместно с детьми участвовали во Всероссийских проектах: «Сделаем вместе», в окружных конкурсах «Защитникам Отечества посвящается», в акциях «Внимание, дети!», «Каждой пичужке кормушка», «Покормите птиц», «Добрые крышечки», «Села батарейка», #ЛюдиКакЛюди, «Голубь Победы», во Всероссийской акции «Ценности будущего в традициях народной культуры».

Педагогические работники приняли участие в онлайн-акциях: «Минута Молчания», «Голубь Победы», «Спасибо Педагог!», во Всероссийской акции «Ценности будущего в традициях народной культуры», в эстафете «Утром июньским запахло войной», в пректе «Кедры России», в педагогическом марафоне «Культура народов Георгиевского городского округа», посетили выставку «Россия-Грузия: История в лицах и фактах».

В 2022-2023 учебном году педагоги продолжили активно использовались интерактивные формы работы с родителями. Учреждением созданы группы в Telegram, в Мессенджере, в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники. На сайте учреждения систематически размещаются буклеты, рекомендации, консультации, памятки, объявления для родителей (законных представителей).

Родители имеют возможность следить за новостями и деятельностью учреждения на официальном сайте Учреждения, а также в госпубликах ВКонтакте и Одноклассниках.

Участие родителей (законных представителей) в жизни учреждения

Год	% родителей принимающих участие в жизни ДОУ
2022	79%
2023	93%



**Вывод:** образовательная деятельность в Учреждении строится с учетом всех требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, что определяет его стабильное функционирование и дальнейшее развитие, вовлеченность всех сотрудников и семей, обучающихся в воспитательно-образовательный процесс. Необходимо разнообразить направленность дополнительного образования воспитанников с учётом мнения родителей и желания воспитанников. А также систематически проводить диагностику потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах Учреждения.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Педагоги Учреждения при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для Учреждения являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

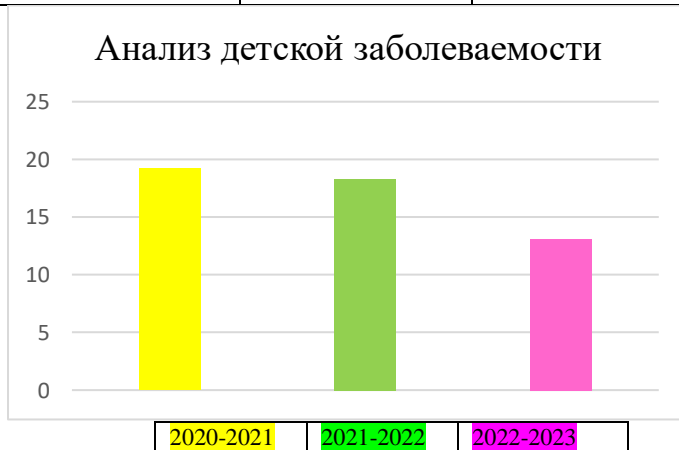
- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию (витаминизация блюд);
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (релаксация, динамические паузы, пальчиковые, дыхательные, зрительные гимнастики, индивидуальные физические упражнения, занятия с применением песочного стола);
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились.

Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития. Но, несмотря на проводимые мероприятия число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих Учреждение, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

#### Анализ детской заболеваемости (статистика)

Уч. год	2020-2021 год	2021-2022 год	2022-2023 год
Численный состав	199	199	177
Всего случаев в днях на 1 реб.	19,2	18,3	13,1



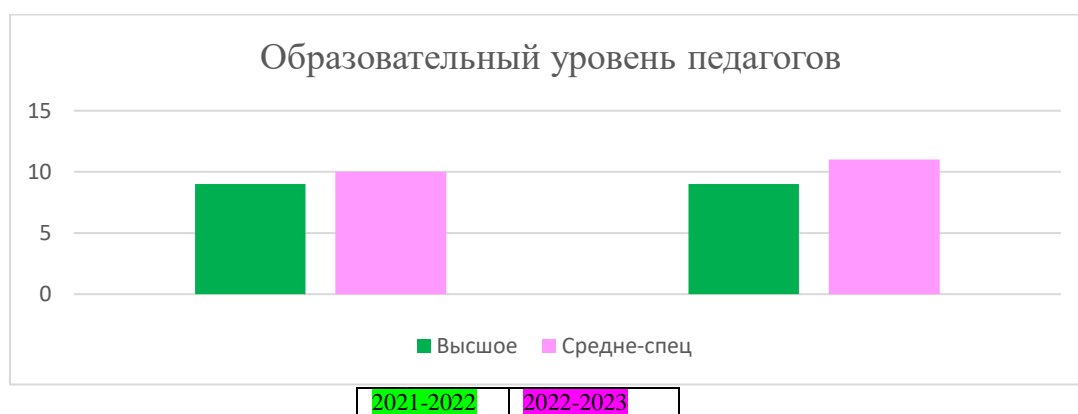
**Вывод:** Заболеваемость за три года показывает, что количество случаев детской заболеваемости носит нестабильный характер. Заболеваемость за 2022-2023 учебный год снизилась на 5%. Лечебно-профилактические мероприятия проводились в полном объеме и индивидуально.

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Педагоги ДООУ постоянно повышают свое профессиональное мастерство, занимаясь самообразованием, систематически обучаясь на курсах повышения квалификации, принимая участие в МО.

На 01.08.2023 года в дошкольном учреждении работает 19 педагогов, из них 2-учителя дефектолога, 1 музыкальный руководитель, 1 старший воспитатель, и 16 воспитателей.

### Образовательный уровень педагогов на 01.08.2023 учебный год

Годы	Кол-во педагогов имеющих педагогическое образование		Из них									
			Высшее		Ср.спец.		продолжающих обучение					
							в средних профессиональных учреждениях		в ВУЗе		в магистратуре	
Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	
2021-2022	20	100	9	45	10	50	1	5	-	-	-	-
2022-2023	20	100	9	45	11	55	-	-	-	-	-	-



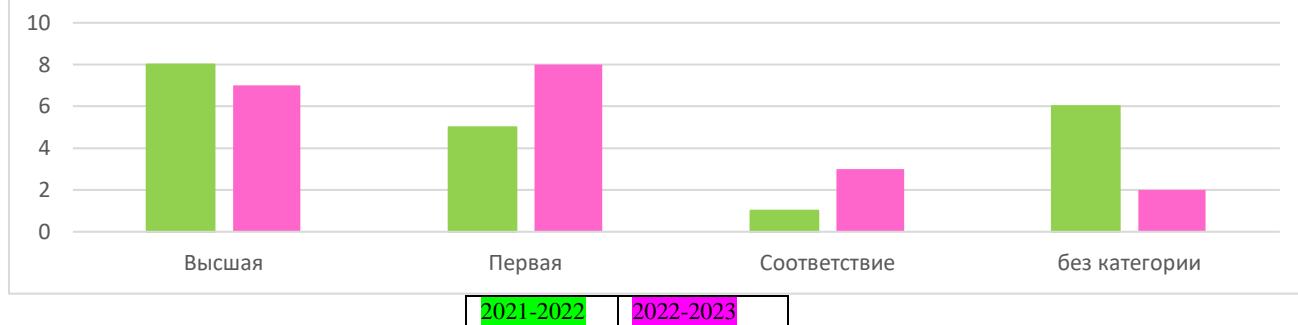
Образовательный уровень педагогов ДООУ изменился следующим образом: кол-во педагогов с высшим образованием – осталось на прежнем уровне, а со средним специальным добавился на 5 %.

### Качественный состав педагогов по квалификационным категориям на 01.08.2023 год

Годы	Всего педагогов		Из них аттестовано		высшая		первая		соответствие занимаемой должности		без категории	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2021-2022	20	100	13	65	8	40	5	25	1	5	6	30
2022-2023	20	100	18	90	7	35	8	40	3	15	2	10



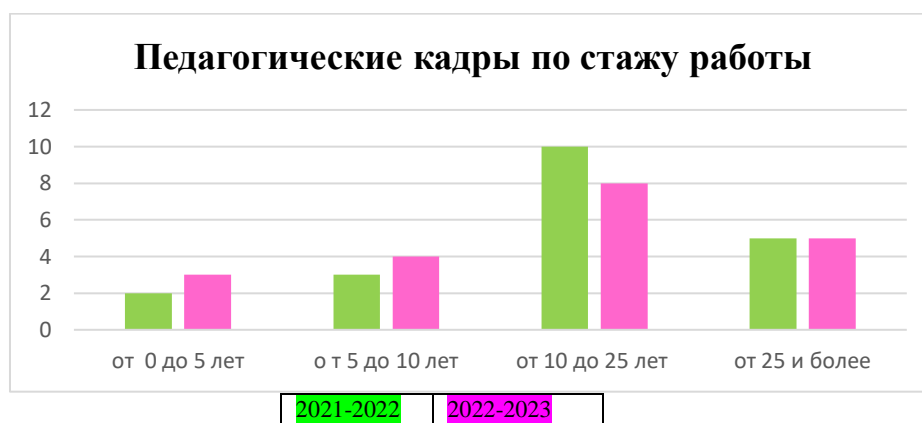
### Качественный состав педагогов по квалификационным категориям



**Вывод:** За прошедший учебный год наблюдается повышение числа аттестованных педагогов на первую категорию на 15% и снижение на 20% без категории.

### Характеристика педагогических кадров по стажу работы на 01.08.2022

Годы	Всего педагогических работников		Стаж работы от 0 до 5 лет		Стаж работы от 5 до 10 лет		Стаж работы от 10 до 25 лет		Стаж работы от 25 и более	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
2021-2022	20	100	2	10	3	15	10	50	5	25
2022-2023	20	100	3	15	4	20	8	40	5	25



**Вывод:** За прошедший учебный год наблюдается снижение числа педагогов стаж работы от 10 до 25 лет на 10% и увеличение на 5% педагогов стаж , которых составил от 0 до 5 лет и от 5 до 10 лет.

Проверка качества учебно-воспитательного процесса сопровождалась оперативным и тематическим контролем. Проведение тематического контроля по теме «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС» позволило сделать следующие выводы: согласно требований ФГОС ДО организация жизни детей организована на допустимом уровне, грубых нарушений за время проверки выявлено не было. Документация, оформляемая воспитателями, соответствует нормативным требованиям, номенклатуре дел дошкольного образовательного учреждения, образовательной программе ДООУ, парциальным программам, которые используются в воспитательно-образовательном процессе, что является показателем качества и эффективности работы педагогов и положительно повлияет на создание

образовательной среды в учреждении в целом. Образовательное пространство ДОО оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем на уровне выше среднего. Воспитатели ДОО работают в соответствии с приоритетными задачами ООП ДО и Программы воспитания. Педагогами используются разнообразные методы и приёмы при подаче нового материала: это использование наглядного материала, ЭСО, применение сюрпризных моментов, элементов сказкотерапии, драматизация произведений. Ведётся большая работа по формированию интереса к художественным произведениям. Большое внимание уделяется вопросам регионального компонента. Вся работа по ознакомлению с художественной литературой проводится в тесном контакте с родителями: консультации, беседы воспитателей. Воспитатели знают и владеют методами и приемами в работе по ознакомлению с окружающим миром детей старшего дошкольного возраста, активно используют в работе игровые методы обучения.

По итогам тематической проверки работа ДОО признана удовлетворительной.

Согласно составленному плану работы практически все запланированные мероприятия и педсоветы были выполнены. Консультирование педагогов способствовало получению положительных результатов в работе с детьми; педагогами обобщался опыт работы (папки педагогов дополнены новыми материалами, проведен обмен опытом в форме обучающего семинара); инструктаж по ОТ проводился согласно плану.

В ДОО в соответствии с планом подготовлены и проведены мероприятия: семинары для воспитателей, открытые занятия, праздники, досуги и развлечения для детей, родительские собрания, дни открытых дверей, индивидуальные беседы и консультации.

С января 2023 года среди педагогов Учреждения проводятся мероприятия посвященные «Году педагога и наставника». В педагогическом коллективе ведётся интенсивная работа по изучению федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее- ФОП ДО), методических рекомендаций по реализации ФОП ДО и разработке основной образовательной программы дошкольного образования на основе ФОП ДО.

На протяжении всего учебного года осуществлялся тесный контакт с родителями: проводились родительские собрания, анкетирование, консультации воспитателей и специалистов (групповые и индивидуальные), онлайн-акции. Освещались вопросы, связанные с организацией жизни детей в условиях детского сада и целенаправленного обучения детей, требующего включения родителей в педагогический процесс. Работа с родительским комитетом проводилась согласно плану работы; родители принимали активное участие в жизни ДОО: совместная с воспитателями работа над проектами, участие в тематических выставках ДОО, благоустройство территории, участие в субботниках, помощь в подготовке и проведении праздников, в акциях ДОО, онлайн-акциях в соцсетях.

Для успешной работы с родителями, педагоги изучают семьи, методы семейного воспитания Никитиных, просматривают вебинары педагога наставника В.А. Сухомлинского. При проведении родительских собраний, педагогических бесед вызывают у родителей желание поделиться своим жизненным опытом по воспитанию детей. Учреждение ставит перед собой задачу чаще организовывать для родителей дни открытых дверей, совместные занятия для детей и родителей, онлайн занятия, онлайн мастер-классы.

Качество воспитательно -образовательного процесса отслеживается старшим воспитателем посредством контроля, вопросы качества обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

С целью развития материально-технического оснащения в течение года проводились следующие виды работ, а также приобретения:

1. Приобретены детские игрушки и игровое оборудование, настольные игры (большие шашки и шахматы).
2. Сделан косметический ремонт и замена сантехники в туалетной комнате.
3. Приобретены моющие и дезинфицирующие средства.
4. Покрашены малые формы на участке ДООУ.
5. Произведена вырубка аварийных деревьев и обрезка зелёных насаждений.
6. Посажены 3 кедра, 4 можжевельника, приобретена цветочная рассада, разбиты клумбы с цветами.

Выполненные работы позволили создать безопасные и комфортные условия для воспитанников, посещающих учреждение.

В перспективе планируется:

1. Добавить в годовой план раздел «Наставничество» приуроченный к календарю в Год педагога и наставника.
2. Проведение косметического ремонта холла перед пищеблоком.
3. Приобретение игровых комплектов, ЭСО.
4. Приобретение канцелярских принадлежностей.

### **Выводы:**

Работа МДОУ «Детский сад № 36 «Лукоморье» г. Георгиевска» в 2022-2023 учебном году расценена как успешная. Достигнутые результаты соответствуют поставленным в начале учебного года задачам. Все педагоги ДООУ имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста. Педагоги с разной квалификационной подготовкой осуществляют междисциплинарный подход в организации жизнедеятельности дошкольников детского сада. Часть педагогов имеют опыт работы более 15 лет; это говорит о стабильности и педагогическом совершенстве; за счёт этого в коллективе развит обмен опытом, проводится вертуальное наставничество, флеш-наставничество. В ДООУ имеются перспективный план курсовой подготовки педагогов, перспективный план аттестации педагогических работников. Наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к самообразованию через изучение методической литературы, наставничества (обмен опытом), участие в работе ДООУ, участие в методических мероприятиях ДООУ, города, муниципального, регионального уровня.

По завершению учебного года выпускникам подготовительной к школе группы были обеспечены равные стартовые возможности при поступлении в школу.

Общее санитарно-гигиеническое состояние ДООУ соответствует требованиям СанПиН. Питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Исходя, из анализа работы детского сада за 2022-2023 учебный год, педагогический коллектив Учреждения решил работать по единой методической теме: «Приобщение детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания».

Поэтому перед коллективом стоят следующие цель и задачи:

**Цель:** повышение качества образовательной деятельности ДООУ в условиях реализации основной образовательной программы дошкольного образования разработанной на основе ФОП ДО.

**Годовые задачи на 2023-2024 учебный год:**

1. Обеспечить: охрану жизни, укрепление здоровья, предупреждение заболеваемости и травматизма, безопасность детей путём внедрения новых технологий в образовательный процесс ДООУ.

2. Приобщать детей к традиционным духовно-нравственным ценностям, социокультурным нормам, расширять представления о государственных символах, финансовой грамотности, основах экологической культуры используя региональный компонент и электронные средства обучения (ЭСО) посредством игровой деятельности.

3. Содействовать повышению качества и обновления содержания образовательной деятельности в ДООУ при реализации ФОП ДО, за счёт внедрения эффективных технологий и практик направленных на инклюзивное образование детей с особыми образовательными потребностями.

4. Систематизировать педагогическую поддержку педагогов и родителей (законных представителей) через различные формы наставничества по повышению педагогической компетентности в вопросах воспитания детей дошкольного возраста.

5. Создать банк методических материалов для поддержки наставнической деятельности по обобщению и распространению педагогического опыта и трансляции педагогических практик по реализации ФОП ДО.

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<p><b>1.1.</b> Составление сводной таблицы качественного анализа кадров по стажу, образованию, квалификационной категории.</p> <p><b>1.2.</b> Инструктаж для работников Учреждения «Должностные инструкции».</p> <p><b>1.3.</b> Проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.</p> <p><b>1.4.</b> Инструктаж по ОТ и ТБ (инструкция по охране труда для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)</p> <p><b>1.5.</b> Подготовка и проведение «Дня воспитателя и всех дошкольных работников». Проведение торжественного собрания трудового коллектива по поводу профессионального праздника.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	
<p><b>1.5. Общее собрание работников:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Отчёт о работе профсоюзного комитета Учреждения за 2022-2023 .г.</li> <li>❖ Итоги приёмки Учреждения к 2023-2024 учебному году.</li> <li>❖ Организация работы Учреждения в 2023-2024 уч.году.</li> <li>❖ Отчёт о работе комиссии по антитеррористической деятельности.</li> <li>❖ Выборы комиссии по охране труда и технике безопасности.</li> <li>❖ Выборы комиссии по антикоррупционной деятельности.</li> <li>❖ Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>❖ Соблюдение требований СанПиН при организации режимных моментов.</li> <li>❖ Организация питания в Учреждении.</li> <li>❖ Обсуждение действия персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.</li> </ul>	<p>Председатель ПО Заведующий</p>	
<p><b>1.6. Заседание Совета учреждения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Итоги подготовки Учреждения к новому учебному году.</li> <li>❖ Анализ материально-технической базы детского сада и перспективы дальнейшего развития Учреждения.</li> <li>❖ Анализ основных нормативных и инструктивно-методических документов по вопросам реализации ФОП ДО, обсуждение методических рекомендаций по реализации ФОП ДО в методических и периодических изданиях.</li> <li>❖ Рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения.</li> <li>❖ Выборы председателя и секретаря.</li> </ul>	<p>Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель</p>	
<p><b>1.7.Совещание при руководителе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Основные направления воспитания в современных условиях на 2023/2024 учебный год с учётом результатов августовской конференции педагогических работников Георгиевского городского округа ставропольского края</li> <li>❖ .Годовые задачи Учреждения.</li> <li>❖ Расстановка кадров, комплектование групп на 2023-2024 учебный год.</li> <li>❖ Итоги готовности групп к новому учебному году.</li> <li>❖ О подготовке Учреждения к отопительному сезону.</li> <li>❖ Об организации работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.</li> <li>❖ Отчёт о сверке по остаткам продуктов питания, о работе бракеражной комиссии.</li> <li>❖ Обсуждение и утверждение сценариев осеннего праздника, обеспечения безопасности его проведения.</li> <li>❖ Результативность контрольной деятельности.</li> <li>❖</li> </ul>	<p>Заведующий</p>	
<p><b>1.8. Нормативно-правовое обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Разработка локальных нормативных актов Учреждения</li> </ul>	<p>Заведующий</p>	
<p><b>1.9. Плановый инструктаж</b> По ОТ, ТБ, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей в осенне-зимний период, по ГО ЧС</p>	<p>Старший воспитатель Заведующий хозяйством</p>	


<p><b>1.10. Тренировка по эвакуации детей и работников</b>  Учреждения при условной угрозе совершения террористического акта и при пожаре (подготовка к проведению 1 сентября - праздника Дня Знаний)</p>	Заведующий хозяйством Старший воспитатель	
<p><b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b></p>		
<p><b>2.1. Педагогический совет № 1(установочный)</b>  Тема: « «Новые ориентиры в работе педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году внедрением ФОП ДО»».</p> <p>1.Обсуждение проекта резолюции августовской конференции педагогических работников Георгиевского городского округа «Воспитание в современных условиях:муниципальный аспект»</p> <p>2.Особенности перехода на реализацию ФОП ДО. Обсуждение и принятие ООП ДО.</p> <p>3.Готовность ДОУ к новому учебному году. Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ - докладчик заведующий Кинцель Е.А.</p> <p>4. Анализ образовательной работы с детьми проведённой в летний оздоровительный период. -докладчик старший воспитатель Старчунова М.А</p> <p>5.Обсуждение и принятие годового плана на 2022/2023 учебный год мероприятий – докладчик старший воспитатель Старчунова М.А.</p> <p>6.Обсуждение и принятие расписания НОД, кружковой работы, календарного графика на 2023/2024 учебный год–докладчик старший воспитатель Старчунова М.А.</p> <p>7. Принятие рабочих программ специалистов и воспитателей. Обсуждение перспективного и календарного планирование на 2023/2024 учебный год – докладчик старший воспитатель Старчунова М.А.</p> <p>8. Рассмотрение и согласование состава творческой группы, группы наставников.- докладчик старший воспитатель Старчунова М.А.</p> <p>9. Принятие и ведение номенклатуры дел воспитателей и специалистов ДОУ. Организация работы с родителями - докладчик заведующий Кинцель Е.А.</p> <p>10.Рассмотрение вопросов по организации деятельности ОТ, ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и в области ГО на 2023-2024 учебный год и ознакомление с соответствующими локальными актами - докладчик Козлова М.Н.</p>	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	
<p><b>2.2. Педагогический час:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов в условиях реализации ФОП ДО».</li> <li>❖ «Целевые ориентиры как результат освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования».</li> <li>❖ Нормативные документы учреждения: изменение законодательства в сфере дошкольного образования.</li> </ul>	Старший воспитатель	
<p><b>2.3. Заседание ППк:( установочное)</b></p> <p>1. Ознакомление с приказом об утверждении состава ППк на 2023-2024 год.</p> <p>2. Обсуждение и принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Знакомство с документацией по проведению комплексного диагностического обследования детей, представляемых на ППк.</p>	Председатель ППк	
<p><b>2.4. Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Адаптация детей к условиям ДОУ».</li> <li>❖ «Современные формы и методы речевого развития дошкольника».</li> <li>❖ «Профилактика детского травматизма».</li> <li>❖ «Ценности патриотического воспитания».</li> <li>❖ «Педагогические технологии поддержки детской инициативы».</li> </ul>	Старший воспитатель	

<p><b>2.5. Информационно-методическая выставка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Выставка методических материалов по вопросам планирования, организации работы с детьми и родителями по профилактике всех видов безопасности «В помощь педагогу».</li> <li>❖ Выставка-обзор новинок педагогической литературы «Новые книги в кейсе педагога»;</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b></p>	
<p><b>3.1. Дискуссионный кино-клуб</b> по теме: «Педагог. Мастер. Наставник». - просмотр фильма «Доживем до понедельника»</p> <p><b>3.2. «Рука помощи»</b>- сбор информации от педагогов нуждающихся в помощи наставника. (назначение наставников – к педагогам).</p> <p><b>3.3. ИНФО блок</b> -размещение информации о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде, сайте детского сада</p> <p><b>3.4. Фотовыставки</b> «Весёлые мгновенья в работе воспитателя», «Улыбка педагога»- к празднованию Дня воспитателя и всех дошкольных работников.</p> <p><b>3.5. Выставка – признание</b> «Воспитатель! Ваш труд, как жизнь , бесценен!» (бывшие педагоги ДОУ и педагоги наставники Учреждения) -к празднованию Дня воспитателя и всех дошкольных работников.</p> <p><b>3.6. Педагогические чтения «Сердце отдаю детям»</b>, посвященные 105-летию педагогу Василию Сухомлинскому (выпуск видеороликов для родителей о воспитании детей с размещением в соцсетях)</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя-дефектологи</p>
<p><b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p>	
<p><b>4.1. Анкетирование педагогов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Самоанализ успешности воспитательно- образовательной работы»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>4.2. Наставничество</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Рука помощи»-совещание группы наставников.</li> <li>- Выбор и назначение наставников – к педагогам.</li> <li>-Разработка и утверждение плана работы по организации наставничества.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Члены методсовета</p>
<p><b>4.3. Работа с педагогами по самообразованию</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Уточнение, определение тем самообразования; помощь в составлении плана на 2023-2024 уч. год</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>4.4. Работа с педагогами по аттестации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Аттестация.Новый порядок аттестации педагогических работников с 1 сентября 2023 года.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>4.5 Консультативный семинар</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Содержание образовательной деятельности в области речевого развития детей с применением регионального компонента согласно ФОП ДО»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>4.6 Дефектологическая гостиная</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Круглый стол «Взаимодействие узких специалистов по обучению дошкольников дорожной грамоте»</li> <li>❖ «Развитие графомоторных навыков с ОВЗ»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<p><b>4.7 Участие в профилактической акции</b> «Внимание - Дети!», «Ремень безопасности - шанс на жизнь!», «Детство – территория безопасности!», «Терроризму скажем – НЕТ!»</p>	
<p><b>V. КОНТРОЛЬ</b></p>	

<p><b>5.1. Тематический контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Готовность групп и кабинетов к учебному году»</li> <li>❖ «Ведение индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ».</li> </ul> <p><b>5.2. Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Планирование и организация коррекционно-образовательного процесса.</li> <li>❖ Подготовка РППС к учебному году.</li> <li>❖ Организация и условия проведения педагогической диагностики, подготовка мониторинга.</li> <li>❖ Хранение личных дел воспитанников.</li> <li>❖ Содержание и эстетика оформления уголков для родителей к началу учебного года.</li> </ul>	<p>Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель</p>
<p><b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b></p>	
<p><b>6.1. Развлечение</b> «В стране знаний» (старшие и подготовительные гр)</p> <p><b>6.2. Беседа</b> «Первое сентября-День знаний!»</p> <p><b>6.3. Выставка рисунков</b> «Счастливое детство», посвящённая памяти жертв террористического акта в городе Беслане. (старшие подготовительные группы)</p> <p><b>6.4. Акция</b> «Терроризму скажем – НЕТ!» – День солидарности в борьбе с терроризмом</p> <p><b>6.4. Неделя безопасности</b> «Внимание - дети!»(с 04.09 по 08.09.2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Беседа « В стране дорожных знаков» - (подготовительные группы)</li> <li>❖ Акция «Ремень безопасности - шанс на жизнь!» - (подготовительные группы)</li> <li>❖ «Виртуальное путешествие по городу на машине ДПС с инспектором Свистулькиным»» - просмотр презентации (средние группы)</li> <li>❖ Виртуальное путешествие «Недаром помнит вся Россия, про день Бородина»-(подготовительная группа)</li> <li>❖ Беседа «Бородинское сражение»-(старшие группы)</li> <li>❖ «Посвящение в пешеходы»-(младшая и 2 группа раннего возраста)</li> <li>❖ Досуг «В гостях у Светофора» - (все возрастные группы)</li> <li>❖ Выставка рисунков для книжки-малышки «Будь внимателен на дорогах»-( все возрастные группы)</li> </ul> <p><b>6.6. Неделя безопасности</b> «Детство – территория безопасности!» (с 11.09 по 15.09.2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Практикум «Оказание первой помощи в экстренных мероприятиях» - (подготовительные группы)</li> <li>❖ Практикум «Поведение в пожароопасной ситуации» (старшие группы)</li> <li>❖ Чтение книги А. Макаренко, Л. Соболевой «Великий князь Невский (12 сентября День памяти Александра Невского)Презентация «Опасные предметы» (средние группы)</li> <li>❖ Просмотр спектакля «Кошкин дом» (младшая и 2 группа раннего возраста)</li> <li>❖ Выставка плакатов «Спички детям не игрушка!»</li> <li>❖ Выставка пожарных машин своими руками «Аукцион пожарных машин!»</li> </ul> <p><b>6.7. Виртуальное путешествие</b> «Я горжусь тобой Георгиевск!» (с 19.09 по 23.09.2023) - (все возрастные группы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Экскурсия «Достопримечательности улицы Лермонтова»</li> <li>❖ <b>Выставка рисунков и поделок</b> «Мой город Георгиевск».</li> <li>❖ <b>Чтение стихов георгиевского поэта В. Маглеванова</b>- (подготовительные и старшие группы)</li> <li>❖ <b>Фотовыставка</b> «Писатели и поэты Ставропольского края», «Художники Ставропольского края»-(подготовительные и старшие группы)</li> </ul> <p><b>5.8. Виртуальное путешествие по городам Ставропольского края.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Фотовыставка «Мой Ставропольский край, моя Россия»(все возрастные группы)</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Муз. рук. Педагоги</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Чтение произведений Ставропольских поэтов.»-(подготовительные и старшие</li> <li>❖ Литературно-музыкальная композиция «Педагоги все прекрасны», к празднованию Дня воспитателя и всех дошкольных работников-(все возрастные группы)</li> <li>❖ Виртуальная экскурсия по государственному заказнику «Сафонова дача»-(подготовительные и старшие</li> </ul>	
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
<p><b>7.1.</b>Заключение договоров об образовании с родителями.  <b>7.2.</b>Оформление информационных стендов в группах.  <b>7.3.</b>Анкетирование родителей «Степень информированности родителей о работе, проходящей в нашем дошкольном учреждении».  <b>7.4.</b>Консультации «Вы пришли в группу компенсирующего вида», «Адаптация».  <b>7.5.</b> Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы. Оформление социального паспорта ДОУ.  <b>7.6.</b> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ  <b>7.7.</b> Безопасность и здоровье детей дома и на улицах города.</p>	<p>Заведующий  Воспитатели</p>
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>	
<p><b>8.1.</b> Составление плана работы Учреждения с СОШ №3, ГКОУ Школа-интерн № 29.  <b>8.2.</b> Экскурсия в СОШ №3, ГКОУ Школа-интернат № 29. (ознакомительная: здание, стадион, школьный двор)  <b>8.3.</b> Составление плана работы Учреждения с Георгиевским историко-краеведческим музеем  <b>8.4.</b> Составление плана работы Учреждения с Городской детской библиотекой  <b>8.5.</b> Экскурсия в детскую городскую библиотеку  <b>8.6.</b> Акция «Ремень безопасности – шанс на жизнь!» (с сотрудником Госавтоинспекции Георгиевского городского округа инспектором ГИБДД Смольков И.В.)  <b>8.6.</b> Игровая программа «В гостях у Светофора» (с сотрудником Госавтоинспекции Георгиевского городского округа инспектором ГИБДД Смольков И.В.)</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p> <p>       инспектор ГИБДД Смольков И.В.</p>

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<p><b>1.1.</b> Составление плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда для работников.</p> <p><b>1.2.</b> Рассмотрение перечня критериев и показателей качества, предоставляемых образовательных услуг для установки стимулирующих выплат.</p> <p><b>1.3.</b> Составление соглашения между администрацией и профсоюзной организацией по охране труда.</p> <p><b>1.4.</b> Составление плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Председатель ПО</p>	
<p><b>1.7. Собрание при руководителе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Об организации работы с родителями по защите прав детей в детском саду и семье. Анализ социального паспорта семей. Утверждение плана работы с семьями находящимися в группе риска.</li> <li>❖ О результатах адаптации детей к условиям детского сада.</li> <li>❖ О результатах проведения инструктажей по ОТ, охране жизни и здоровья детей на начало учебного года.</li> <li>❖ Результативность контрольной деятельности.</li> <li>❖ О проведении учебных тренировок по ПБ, ГО и ЧС.</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>1.8. Нормативно-правовое обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Разработка локальных нормативных актов Учреждения</li> </ul>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<p><b>2.1. Семинар-практикум</b> «Традиционные духовно-нравственные ценности в условиях реализации ФООП ДО».</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Учителя - дефектологи</p>	
<p><b>2.2. Педагогический час:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Значение театрализованной деятельности в развитии дошкольников с применением регионального компонента»</li> <li>❖ « Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России»</li> </ul>	<p>Учителя – дефектологи</p> <p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>2.4. Заседание ППк:</b></p> <p>1. Обсуждение результатов диагностического обследования каждого ребёнка группы, выявление положительных и проблемных сторон в развитии ребёнка и оказание помощи педагогам в определении направления коррекционной работы.</p> <p>2. Ознакомление с представленными характеристиками педагогов групп на детей, записанных на ППк и с диагностическим обследованием специалистов ППк.</p> <p>3. Определение особенностей развития воспитанников, возможных условий и форм их обучения, необходимого психологического, логопедического и иного сопровождения педагогического процесса.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ППк</p> <p>Педагоги</p> <p>Учителя - дефектологи</p>	
<p><b>2.5. Консультация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Воспитание толерантности у дошкольников в условиях инклюзивного образования»</li> <li>❖ «Эстетика питания в ДОУ»</li> <li>❖ «Речевые игры по патриотическому направлению с детьми дошкольного возраста»</li> <li>❖ «Создание условий по охране жизни и здоровья детей в ДОУ</li> <li>❖ «Нетрадиционная техника работы с пластилином- миллефиори»</li> <li>❖ «Иновационная технология «Сторисек» для развития речи дошкольника.</li> <li>❖ «Использование песочной терапии для развития речи ребёнка»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	

<p><b>2.6. Методическая выставка «В помощь педагогу»</b> для подготовки к аттестации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Образец комплектования портфолио педагога.</li> <li>❖ Нормативные правовые документы.</li> <li>❖ Методический путеводитель: «Этапы работы педагога по накоплению материала для портфолио».</li> <li>❖ Аукцион педагогических идей «Игры на развитие речи детей с применением регионального компонента»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b></p>	
<p><b>3.1. Мастер – класс</b> «Виды и организация режимных моментов в ДОО» (показ режимных моментов в игровой форме).</p> <p><b>3.2 Круглый стол</b> «Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения» (обсуждение конкретных примеров, поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций между детьми)</p> <p><b>3.3. Педагогическая гостиная:</b> «Чем и как занять гиперактивного ребенка».</p> <p><b>3.4. Мастер-класс</b> «Организация культурных практик»</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя - дефектологи</p>
<p><b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p>	
<p><b>4.1. Педагогическая мастерская</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Лепбук – методическое пособие для развития речи ребёнка» (смотр-конкурс лепбуков «Развиваем речь ребёнка»)</li> <li>❖ Смотр-конкурс технологии «Бизиборд своими руками»</li> </ul> <p><b>4.2. Мастер-класс</b> «Технология кроссен как средство развития связной речи детей дошкольного возраста с использованием регионального компонента»</p> <p><b>4.3. Семинар-практикум</b> «Инновационные формы взаимодействия с семьёй в условиях реализации программы воспитания и ФГОС ДО»</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<p><b>V. КОНТРОЛЬ</b></p>	
<p><b>5.2. Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Календарно - тематическое планирование образовательной деятельности с детьми по всем образовательным областям с учетом ФГОС ДО.</li> <li>❖ Организация питания, формирование КГН.</li> <li>❖ Подготовка воспитателей, учителя -дефектолога к ОД.</li> <li>❖ Организация пропускного режима в Учреждении.</li> <li>❖ Безопасность состояния рабочих мест и мест проведения образовательной деятельности с детьми (музыкальный, спортивный залы)</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Все возрастные группы</p>
<p><b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b></p>	
<p><b>6.1. Экологическая акция</b> «Посади дерево!» (все возрастные группы)</p> <p><b>6.2. Экологическая акция</b> «Сохраним дерево!» сбор макулатуры (все возрастные группы)</p> <p><b>6.3. Экскурсия</b> «Осенний городской парк!» (старшие и подготовительные группы)</p> <p><b>6.4. Выставка</b> поделок «Нам осень краски подарила»</p> <p><b>6.5. Выставка рисунков</b> «Экология и энергосбережение» - в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»</p> <p><b>6.6. Праздник</b> «Здравствуй, осень золотая!»</p> <p><b>6.7. Экскурсия</b> «Осенний городской парк» (старшие и подготовительные группы)</p> <p><b>6.8. Литературная гостиная</b> «Произведения Ставропольских поэтов и писателей» посвящённая Международному дню школьных библиотек</p> <p><b>6.9. Спортивные досуги:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Осенняя спартакиада» (подготовительные и старшие группы)</li> <li>❖ «Мой весёлый звонкий мяч» - игровая программа (группы компенсирующей направленности)</li> <li>❖ «Маленькие ножки бегут по дорожке» - игровая программа (2 группа раннего возраста и младшая)</li> </ul> <p><b>6.10. Единый урок безопасности в сети Интернет</b></p>	<p>Старший воспитатель Педагоги Муз. руковод.</p>

## **VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

<p><b>7.1.</b> Общее родительское собрание: «Деятельность Учреждения на 2023 -2024 уч. год в свете решения вопросов по реализации федеральной образовательной программы».</p> <p><b>7.2. Групповые родительские собрания:</b> <b>Тема «Возрастные особенности детей. Задачи их воспитания и обучения».</b> Цель: установление контакта между педагогами и родителями с использованием интерактивных форм работы (<b>Презентации семейных проектов «Как мы отдыхали и трудились летом»</b>)</p> <p><b>7.3. Консультация «На дороге не зевай, правила дорожного движения соблюдай!»</b></p> <p><b>7.4. Консультация «Безопасность дошкольников в сети Интернет</b></p> <p><b>7.5. Мастер-класс «Нетрадиционное рисование» - (родители с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ)</b></p>	Заведующий  Воспитатели  Старший воспитатель
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>	
<p><b>8.1. Экскурсии</b> детей подготовительных групп в СОШ №3, ГКОУ Школа-интернат № 29 (библиотека, класс).</p> <p><b>8.2. Экскурсия</b> в пожарную часть.</p> <p><b>8.3. Посещение</b> Георгиевского историко-краеведческого музея</p>	Педагоги

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<b>1.1. Плановый инструктаж</b> ❖ Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий Заведующий хозяйством	
<b>1.2. Совещание при руководителе:</b> ❖ Обсуждение плана работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников и мероприятий по профилактике ОРЗ и гриппа. Заболеваемость детей. О вакцинации детского и взрослого коллектива против гриппа, COVID. ❖ Подготовка к проведению новогодних утренников. ❖ О результативности контрольной деятельности. ❖ Отчёт по самоанализу педагогов «Обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса»: по профилактике терроризма, дорожно-транспортного и бытового травматизма, по противопожарной безопасности и содержанию образовательного пространства. ❖ Оценка деятельности педагогов во время тренировочной эвакуации.	Заведующий медсестра  Старший воспитатель Заведующий хозяйством Педагоги	
<b>1.3. Нормативно-правовое обеспечение</b> ❖ Разработка локальных нормативных актов Учреждения, внесение дополнений в принятые локальные нормативные акты	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>2.1. Педагогический совет №2</b> Тема: «Применение федерально образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) и основным направлениям ООП ДОУ, с целью повышения компетенции педагогических работников». Повестка пед.совета: 1. Новая основная образовательная программа детского сада на основе ФОП ДО. 2. Использование УМК в решении задач ООП ДО. 3. Использование новых технологий при решении задач ООП ДО на основе ФОП. 4. Разное.	Заведующий  Старший воспитатель  учитель-дефектолог Педагоги	
<b>2.2. Дефектологическая гостиная</b> ❖ «Развитие речи, через игровую деятельность детей дошкольного возраста с ОВЗ» ❖ «Игры для развития тактильного восприятия детей»-практикум ❖ Арт-терапия- новый подход в развитии детей»	учитель-дефектолог	
<b>2.3. Семинар – практикум «Театральный ринг»</b> ❖ - использование театрализованной игры на занятиях; ❖ - включение театрализованной игры в совместную деятельность воспитателя с детьми; ❖ - театрализованная игра в деятельности детей	Старший воспитатель  Педагоги	
<b>2.4. Педагогический час:</b> ❖ «Реализация регионального компонента в игровой деятельности детей дошкольного возраста» ❖ «Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края».	Старший воспитатель	
<b>2.5. Консультации:</b> ❖ «Педагогическая ценность народных игр Ставропольского края в воспитании и развитии дошкольника» ❖ «Оформление документации» ❖ «Использование синквейн технологии в развитии речи дошкольника»	Старший воспитатель	

Н  
О  
Я  
Б  
Р  
Ь

❖ Консультация: «Роль наставничества в дошкольном образовательном учреждении».	
<b>2.6. Открытый просмотр к педсовету №2</b> ❖ НОД с элементами театрализованной деятельности с использованием регионального компонента	воспитатели
<b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b>	
<b>3.1. Марафон</b> «Педагог и наставник-шаги к успеху» (показ открытых занятий, презентация темы самообразования). <b>3.2 Диспут</b> «Конфликтные ситуации между педагогом и родителями в ДОУ, способы их устранения» (обсуждение конкретных примеров, поиск компромиссов и путей выхода из различных ситуаций) <b>3.3..Педагогическая гостиная:</b> «Играть всегда, играть везде»-взаимопосещение прогулок. <b>3.4. Мастер-класс</b> «Речевые и пальчиковые игры в работе педагога»	Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя - дефектологи
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	
<b>4.1. Деятельность методсовета</b> ❖ Подготовка методического и информационного материала для размещения на сайте Учреждения ❖ Подготовка к Региональному конкурсу «Воспитатель года – 2024»	Старший воспитатель Члены творческой группы
<b>4.2. Работа с педагогами по аттестации</b> ❖ Консультативная помощь педагогам по вопросам подготовки материалов к аттестации (по мере обращения)	Старший воспитатель
<b>4.3. Информационный стенд</b> ❖ «Выявление уровня развития творческих и речевых способностей ребёнка посредством лепбук технологий»	Старший воспитатель
<b>4.4. Методический калейдоскоп</b> ❖ «Инновационные технологии по речевому развитию в ДОУ» - презентация (педагогический опыт педагогов ДОУ Георгиевского городского округа - по материалам МО) ❖ «Формирование безопасного поведения через кейс-метод» (по материалам городского МО) ❖	Старший воспитатель Педагоги
<b>V. КОНТРОЛЬ</b>	

<p><b>5.1. Тематический контроль</b>  ❖ «Выявление уровня развития творческих и речевых способностей ребёнка посредством игровой деятельности»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i><b>смотр</b></i> сюжетно-ролевых игр регионального компонента;</li> <li>- театрализованная деятельность как часть ОД;</li> <li>- вечер развлечений.</li> </ul> </p> <p><b>5.2. Оперативный контроль</b>  ❖ Планирование и проведение утренней гимнастики;  ❖ Режим проветривания групп и дополнительных помещений;  ❖ Организация закаливания;  ❖ Температурный режим при проведении физкультурных занятий (спортивная одежда);  ❖ Организация питания, санитарное состояние всех помещений.</p> <p><b>5.3. Сравнительный контроль:</b>  ❖ культурно-гигиенические навыки детей во время умывания в старших группах (сравнительный контроль параллельных групп);  ❖ культурно-гигиенические навыки детей во время приёма пищи (в подготовительных и старших группах);</p> <p><b>5.4. Предупредительный контроль</b> за работой молодых педагогов:  ❖ организация прогулки (наблюдение, игровая деятельность, культурные практики)</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>	
<p><b>6.1. Спортивный досуг «Как играли наши бабушки и дедушки»</b> (русские народные игры и забавы).</p> <p><b>6.2. Выставка рисунков и плакатов «В дружбе народов – единство России»</b> (04.11) (посвящённая Дню народного единства)</p> <p><b>6.3. Акция «Поможем пернатым друзьям Ставрополя»</b></p> <p><b>6.4. Операция «Кормушка»</b></p> <p><b>6.5. Развлечения, посвященные Дню Матери</b></p> <p><b>6.6. Выставка детских работ на тему «Милой маме посвящается...»</b></p> <p><b>6.7. День Добрых сердец.</b> (Международный день толерантности)</p> <p><b>6.8. День правовых знаний</b> - 19 ноября. Беседы с показом презентаций о правах детей, досуги «Имею право» (старших и подготовительных группах).</p> <p><b>6.9. Конкурс рисунков и плакатов «Соблюдай ПДД и не будет ДТП»</b></p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Муз. рук. Педагоги</p>
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
<p><b>7.1.</b> Общее родительское собрание № 2: «Россия - против террора» (об усилении террористической безопасности).</p> <p><b>7.2. Консультации:</b>  ❖ «Значение режима дня в жизни ребёнка-дошкольника».  ❖ «Правила питания ребёнка в детском саду и дома».  ❖ «Светоотражающие элементы на одежде детей»</p> <p><b>7.3.</b> Участие в совместной выставке детских работ «Мамочка милая, мама моя».</p> <p><b>7.4.</b> Мастер-класс «Нетрадиционное рисование» (родители 2 группы раннего возраста и младшей группы)</p> <p><b>7.5.</b> Акция «Безопасность детства»</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>	
<p><b>8.1.</b> Экскурсия в почтовое отделение по ул. Пушкина (старшая группа )</p> <p><b>8.2.</b> Экскурсия в детскую городскую библиотеку (старшая группа )</p> <p><b>8.3.</b> Экскурсия по Лермонтовской аллеи к фонтану «Каменный цветок» (средняя группа)</p> <p><b>8.4.</b> Посещение музыкальной школы «Музыкальные инструменты» (старшие и подготовительные группы)</p>	<p>Педагоги</p>

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
1.1. Инструктаж по пожарной безопасности при проведении новогодних елок.	Заведующий	
1.2. Организация подготовки новогоднего вечера для работников	Председатель ПО	
1.3. <i>Плановый инструктаж</i> по ОТ, ТБ, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей в зимний и весенний период, по санитарным нормам и правилам, по ГО и ЧС	Ответственные за проведение инструктажей	
1.4. <i>Тренировка по эвакуации</i> детей и работников при возможном возникновении пожара (подготовка к проведению Новогоднего праздника с участием детей, работников Учреждения и родителей) и ЧС (захват заложников)	Старший воспитатель 14.12. 2022	
<b>1.5. <i>Совещание при руководителе:</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Составление и утверждение графиков отпусков работников.</li> <li>❖ О подготовке и проведении Дня охраны труда.</li> <li>❖ Об организации работы в предпраздничные новогодние дни.</li> <li>❖ О подготовке к поверке измерительной аппаратуры пищеблока и к ревакцинации работников пищеблока.</li> <li>❖ Отчёт о мероприятиях по обеспечению безопасности, охране жизни, здоровья и профилактике травматизма воспитанников и работников.</li> <li>❖ Отчёты: об использовании бюджетных средств за финансовый год; о реализации договорных обязательств с поставщиками продуктов питания и др. услуг; о выполнении натуральных норм питания; об итогах работы комиссии ГО ЧС; итоги по заболеваемости за 1 полугодие; об экономии энергоресурсов, воды и др.</li> <li>❖ Отчёт о сверке по остаткам продуктов питания в кладовой и работе бракеражной комиссии.</li> <li>❖ Результативность контрольной деятельности.</li> </ul>	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством Кладовщик	
<b>1.6. <i>Нормативно-правое обеспечение</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения по выполнению задач воспитания, обучения, оздоровления детей и работе с детьми-инвалидами.</li> </ul>	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>2.1. <i>Семинар-практикум:</i></b> «Современные подходы в работе с детьми по изучению основ безопасности»	Старший воспитатель	
<b>2.2. <i>Педагогический час:</i></b> <b>Круглый стол. «Культура здорового питания»</b> (отчет в форме презентации педагогов по реализации программы питания)	Старший воспитатель Педагоги	
<b>2.3. <i>Педагогический час:</i></b> «Работа с инвалидами и другими маломобильными группами населения, посещающими Учреждение». «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования».	Заведующий Старший воспитатель	
<b>2.4. <i>Консультация:</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Формирование у детей основ культуры здоровья посредством внедрения в педагогическую практику здоровьесберегающих технологий»</li> <li>❖ «Духовно–нравственное воспитание дошкольников на основе фольклора и семейных традиций».</li> <li>❖ «Роль книги в жизни детей»</li> <li>❖ «Квест – технология как современная игровая технология в ДОУ»</li> </ul>	Старший воспитатель	
<b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b>		
<b>3.1. <i>Марафон</i></b> «Пути к успеху» ( показ открытых занятий, презентация темы самообразования).	Старший воспитатель Педагоги	
<b>3.2 <i>Диспут</i></b> «В.А. Сухомлинский о семье и семейном воспитании»		

ДЕКАБ



<p><b>3.3. Педагогическая мастерская:</b> «Лепбук-помощник педагога по теме «Государственная символика Российской Федерации»</p> <p><b>3.4. Мастер-класс</b> «Динамические паузы между видами деятельности» - обмен опытом педагогов в организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста и разнообразия игр.</p>	<p>наставники Педагоги Учителя - дефектологи</p>
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	
<p><b>4.1. Творческая выставка</b> композиций, созданных детьми с родителями и педагогами «Зимний калейдоскоп»</p> <p><b>4.2. Подготовка детей</b> к олимпиаде «По дороге знаний»</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<b>V. КОНТРОЛЬ</b>	
<p><b>5.1. Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Организация деятельности воспитанников в утренние часы.</li> <li>❖ Эффективность проведения утренней гимнастики и гимнастики после сна.</li> <li>❖ Организация работы с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами (присмотр и уход)</li> </ul> <p><b>5.2. Предупредительный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Проведение НОД педагогами средних и старших.</li> <li>❖ Организация и формы проведения коллективного труда с воспитанниками.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>	
<p><b>6.1 Коллективно творческое дело (КТД) «Хоровод доброты»</b> - изготовление подарков для детей инвалидов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Просмотр и обсуждение мультфильма «Цветик - семицветик» (по мотивам сказки В. Катаева)</li> <li>❖ Книжная выставка «Во имя добра и милосердия»</li> <li>❖ Беседы с показом презентации «Путешествие в страну Добра» (Беседы к Международному дню инвалидов)</li> </ul> <p><b>6.2 «Путешествие в страну Добра».</b>( 03.12) Международный день инвалидов</p> <p><b>6.3. Экскурсия по аллеи Героев</b> (09.12) –День Героев Отечества</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Виртуальная экскурсия «Освобождение города Георгиевска»</b></li> </ul> <p><b>6.4. Спортивный досуг «Зимние забавы».</b></p> <p><b>6.5. Выставка рисунков на тему: «Я имею право на...»</b></p> <p><b>6.6. Акция «Мы граждане России»</b> - приурочена ко Дню Конституции РФ</p> <p><b>6.7.Развлечение «Наша безопасность»</b> (театрализованные инсценировки, игровые ситуации по профилактике терроризма, противопожарной безопасности и ПДД).</p> <p><b>5.8Конкурс на тему: «Новогодняя сказка»</b> (украшение елки и групповой комнаты, участка).</p> <p><b>5.9. Операция «Кормушка»</b>- изготовление кормушек</p> <p><b>5.10.«Здравствуй, здравствуй Новый год»</b> - новогодние утренники.</p>	<p>Старший воспитатель Муз. рук. Педагоги</p>
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
<p><b>7.1. Консультации:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Игра – это серьезно!»;</li> <li>❖ «Профилактика против Гриппа и ОРВИ».</li> <li>❖ «Безопасное поведение во время зимних каникул»</li> <li>❖ «Я люблю тебя жизнь» - посвященное Всемирному дню борьбы со СПИДом</li> </ul> <p><b>7.2.</b> Оформление информационных стендов для родителей «3 декабря – Международный день инвалидов».</p> <p><b>7.3.</b> Групповые родительские собрания, семинары-практикумы.</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги Совет родителей</p>

7.4. Поздравительная газета к новому году. 7.5. «Новогодняя сказка» привлечение родителей к праздничному украшению группы. 7.6. Заседание Совета родителей по подготовке к новому году. 7.7. Участие в совместной выставке «Зимние напевы».		
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>		
8.1. Экскурсия в школу №3, школы-интерната № 29. 8.2. Взаимодействие с центральной детской поликлиникой. Изготовление бюллетеней для родителей 8.3. Экскурсия в библиотеку «Герои Отечества города Георгиевска»	Педагоги Медсестра  Педагоги	

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<b>1.1. Проверка знаний</b> ❖ по охране труда всех категорий работников.	Заведующий Заведующий хозяйством	
<b>1.2. Общее собрание работников:</b> ❖ Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, профилактике детского травматизма за 2023 год. ❖ О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей и санэпид режима в Учреждении. ❖ О соблюдении гигиенических требований СанПиН к организации образовательного процесса в ДОУ. ❖ Выполнение инструкции по борьбе с коррупцией, террористических актов.	Заведующий Медсестра работники Учреждения	
<b>1.3. Совецание при руководителе:</b> ❖ Отчёт ответственных за работу по охране труда, ГО и ЧС о выполнении плана мероприятий. ❖ Обсуждение сценариев утренников ко Дню защитника Отечества и 8 Марта (педагогическая работа, обеспечение безопасности) и утверждение графика. ❖ Отчёт старшего воспитателя о работе с семьями группы риска. ❖ Отчёты о планировании бюджетных средств на 2 полугодие; о заключении договоров с поставщиками продуктов питания и других услуг. ❖ Результативность контрольной деятельности в Учреждении.	Заведующий Педагоги Заведующий хозяйством Старший воспитатель	
<b>1.4. Нормативно-правовое обеспечение</b> ❖ Разработка локальных нормативных актов Учреждения, внесение дополнений в принятые локальные нормативные акты	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>2.1. Заседание ППк:</b> Итоги работы за 1-е полугодие ❖ О результатах коррекционной работы по всем видам образовательной деятельности. Динамика продвижений детей (Отчёт педагогов каждой группы). ❖ Ознакомление с представленными характеристиками педагогов групп на детей, записанных на ППк и с диагностическим обследованием специалистов ППк. ❖ Определение особенностей развития каждого ребёнка, возможных условий и форм их обучения, сопровождения педагогического процесса.	Председатель ППк Члены ППк Заведующий  Педагоги групп	
<b>2.2. Педагогический час:</b> ❖ «Организация активного отдыха в дошкольном образовательном учреждении». ❖ «Здоровый образ жизни детей в детском саду». ❖ «Все начинается с детства. Единство в сотрудничестве детского сада и родителей в патриотическом воспитании дошкольников»	Старший воспитатель	

Я  
Н  
В  
А

<p><b>2.3. Консультация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Приобщение детей дошкольного возраста к культурным ценностям народов России»</li> <li>❖ «Взаимодействие педагога с родителями: родитель – заказчик, спонсор, партнер»</li> <li>❖ «Безопасность детей в зимнее время»</li> <li>❖ «Осторожно гололёд!»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>2.5. Семинар</b>  <b>Тема: «Пути формирования профессиональной культуры педагогов»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Профессиональная компетентность педагогических работников в Учреждении – знание нормативно-правовых документов в области образования.</li> <li>❖ Анализ профессиональных знаний, умений позиции педагога и стиль общения.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b></p>	
<p><b>3.1. Марафон «10 талантов за час»-</b> мастер -классы по привлечению внимания ребенка к совместной деятельности</p> <p><b>3.2. Конференция</b> «Наставничество как ресурс профессионального сотрудничества и взаимообучения педагогов в рамках Года педагога и наставника»- посвящённая международному дню наставничества ( 17 января).</p> <p><b>3.3. Педагогическая мастерская:</b> «Региональный компонент в игровой деятельности детей»</p> <p><b>3.4. Мастер-класс</b> «Динамические паузы между видами деятельности» - обмен опытом педагогов в организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста и разнообразии игр.</p>	<p>Старший воспитатель          Педагоги наставники          Педагоги Учителя - дефектологи</p>
<p><b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p>	
<p><b>4.1. Деятельность методсовета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Анализ эффективности включения в перспективные планы, конспекты, в совместную деятельность воспитателя с детьми требований ФГОС ДО</li> </ul>	<p>Члены методсовета</p>
<p><b>4.2. Анкетирование педагогов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Самооценка профессионализма педагога по образовательной области «Речевое развитие»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>4.3. Информационный стенд</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Инклюзивные практики в ДОУ»</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>V. КОНТРОЛЬ</b></p>	
<p><b>5.1. Предупредительный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Организация деятельности воспитанников на прогулке: наблюдения, совместный труд, исследовательская деятельность, индивидуальная работа.</li> </ul> <p><b>5.2. Оперативный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Соблюдение режима дня и организация деятельности с детьми с учетом специфики зимнего сезона.</li> <li>❖ Система работы в уголке природы.</li> <li>❖ Сформированность у старших дошкольников представлений о социальном мире.</li> <li>❖ Система проведения уроков здоровья с детьми.</li> </ul> <p><b>5.3. Сравнительный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Организация подвижных игр на прогулке с детьми (взаимоконтроль старшей и подготовительной групп)</li> </ul>	<p>воспитатели</p> <p>Все возрастные группы</p>
<p><b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b></p>	
<p><b>6.1. Спортивный досуг</b> «Зимняя спартакиада».</p>	<p>Муз. рук.</p>

<p><b>6.2. Игровая программа «В гостях у сказки».</b>  <b>6.3.Беседа с показом презентации «Лётчик испытатель О.В. Гудков»</b>  <b>6.4. Показ презентации «Дети Блокадного Ленинграда» (27.01) - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады</b>  <b>6.5. Акция «Покормите птиц зимою»</b></p>	<p>Педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>
<p><b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b></p>	
<p><b>7.1.</b> Консультация «Безопасные зимние каникулы».  <b>7.2.</b> Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой детского сада».  <b>7.3.</b> Фотовыставка «Зимние забавы».  <b>7.4.</b> Оформление памятки для родителей «Значение светоотражающих элементов для детей»</p>	<p>Заведующий Педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>
<p><b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b></p>	
<p><b>8.1.</b> Зимние спортивные игры-соревнования совместно с учениками 1 класса СОШ №3 «Эх ты, зимушка-зима»  <b>8.2.</b> Анализ успеваемости первоклассников (выпускников Учреждения) в СОШ №3 и школе – интернат № 29</p>	<p>Воспитатели подготовительных групп</p> <p>Старший воспитатель</p>

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<b>1.1.</b> Подготовка к празднованию Дня защитника Отечества <b>1.2.</b> Проверка комиссии по антитеррористической деятельности. <b>1.3.</b> Тест «Предрасположенность к конфликтному поведению»	Заведующий Старший воспитатель	
<b>1.4. Собрание при руководителе:</b> ❖ Отчёт о сверке по остаткам продуктов питания в кладовой и о работе бракеражной комиссии (ежемесячный). ❖ Отчёт о результатах самоанализа «Обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма». ❖ Отчёт по контролю безопасности рабочих мест и исправности технологического оборудования. ❖ Отчёт о результатах контрольной деятельности по питанию, санитарно-гигиеническому состоянию и безопасности образовательного процесса. ❖ Отчёт о мероприятиях по обеспечению безопасности, охране жизни, здоровья и профилактики травматизма воспитанников и работников.	Заведующий Заведующий хозяйством Ст. медсестра Старший воспитатель	
<b>1.5. Заседание совета Учреждения:</b> ❖ Отчёт совета Учреждения о взаимодействии в вопросе организации питания. ❖ Анализ заболеваемости воспитанников Учреждения. ❖ Антикоррупционная деятельность Учреждения. ❖ Антитеррористическая деятельность Учреждения.	Заведующий Председатель советов родителей	
<b>1.6. Нормативно-правовое обеспечение</b> ❖ Разработка локальных нормативных актов Учреждения	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 3 ( форма-Методический марафон)</b> <b>Тема:</b> «Формирование духовно- нравственной культуры у детей дошкольного возраста» 1. Актуальность проблемы воспитания духовно- нравственной личности в современных условиях.- Дискуссия педагогов 2.Понятие «духовно - нравственное воспитание». Формы работы, направленные на приобщение детей дошкольного возраста к русским народным ценностям (выступление в форме презентации). 3. Роль народной культуры в формировании личности дошкольника. Обмен мнениями педагогов ( из опыта работы). 4. Деловая игра «Воспитание духовно- нравственной личности через приобщение к русской народной культуре». 5.Подведение итогов.	Заведующий  Воспитатели  Старший воспитатель	
<b>2.2. Семинар:</b> ❖ «Создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории развития педагога в контексте профстандарта».	Старший воспитатель	
<b>2.3. Педагогический час:</b> <b>Семинар</b> по материалам вебинара кафедры инкл.образ. СКИРО ПК и ПРО «Методы обучения детей старшего дошкольного возраста основам финансовой грамотности »	Старший воспитатель	
<b>2.4. Консультации:</b> ❖ «Личностно-ориентированный подход в гендерном воспитании». ❖ «Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня». ❖ «Финансовая грамотность детей дошкольного возраста.	Старший воспитатель	
<b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b>		

ФЕВРАЛЬ

<p><b>3.1. Семинар</b> «Методы обучения детей старшего дошкольного возраста основам финансовой грамотности»- флеш-наставничество по материалам вебинара кафедры инкл.образ. СКИРО ПК и ПРО</p> <p><b>3.2. Ярмарка идей</b> «Авторские дидактические игры для развития моторики»</p> <p><b>3.3. Педагогическая мастерская:</b> «Нетрадиционные техники рисования»</p> <p><b>3.4. Мастер-класс</b> «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий » - обмен опытом педагогов.</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя - дефектологи</p>
<b>IV МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>	
<p><b>4.1. Деятельность методсовета</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Оформление стендовой консультации: «Круги Лулия как средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста».</li> <li>❖ Оформление фотовыставки «Защитники Отечества города Георгиевска».</li> </ul>	<p>Члены творческой группы</p>
<b>V. КОНТРОЛЬ</b>	
<p><b>5.1. Комплексная проверка</b> подготовительной группы</p> <p><b>5.2. Оперативный контроль</b> Дополнительное образование.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Проведение оздоровительных мероприятий (закаливание, дыхательная гимнастика, гимнастика пробуждения после сна).</li> </ul> <p><b>5.3. Предупредительный контроль</b> за деятельностью музыкального руководителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ музыкальные разминки в образовательной деятельности;</li> <li>❖ планирование образовательной деятельности с учетом интеграции образовательных областей.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Все возрастные группы Муз. руковод.</p>
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>	
<p><b>6.1. Неделя психологии</b> (по отдельному плану)</p> <p><b>6.2. Музыкально-спортивный праздник, посвященный</b> «Дню защитника Отечества» (все возрастные группы)</p> <p><b>6.3. Семейный творческий конкурс</b> «Подарок папе» ко Дню защитника Отечества.</p> <p><b>6.4. «День рождения лучший праздник»</b> – театрално-игровая и изобразительная деятельность</p> <p><b>6.5. Игровая программа</b> «Финансовая грамотность» (подготовительная группа)</p> <p><b>6.6. Презентация</b> «Кавказ наш общий дом»</p> <p><b>6.7. Конкурс рисунков</b> «На земле казачьей соберёмся кругом»</p> <p><b>6.8. Олимпиада</b> «По дороге знаний»</p>	<p>Педагоги Муз. руковод.</p> <p>Старший воспитатель</p>
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
<p><b>7.1.</b> Общее родительское собрание «Безопасность детей – забота взрослых».</p> <p><b>7.2.</b> Выставка детских рисунков «Наша Армия родная».</p> <p><b>7.3.</b> Папка-ширма «Растим будущего мужчину».</p> <p><b>7.4.</b> Поздравительная газета для пап.</p> <p><b>7.5.</b> Совместный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья».</p> <p><b>7.6.</b> Отчёты председателей советов родителей</p>	<p>Ст. воспитатель Педагоги</p>
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>	
<p><b>8.1.</b> Встреча с военнослужащими» (изготовление подарков для Защитников Отечества).</p>	<p>Педагоги</p>

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<p>1.1. Проведение торжественного собрания, посвященного празднованию Международного женского дня».</p> <p>1.2. Подготовка к празднованию «Масленицы».</p> <p>1.3. Проверка своевременности заполнения личных дел работников.</p> <p>1.4. Знакомство с памяткой педагогов: «Защита детей в чрезвычайных ситуациях. Обязанности взрослых и детей»</p> <p>1.5. Проведение «Месячника безопасности»: профилактика, трудовая дисциплина; Корректировка и утверждение памятки «Обязанности работника по охране труда»</p>	Заведующий председатель ПК Старший воспитатель	
<p>1.6. <i>Совещание при руководителе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ О подготовке к утреннику, посвященному выпуску в школу.</li> <li>❖ О результатах технического осмотра здания.</li> <li>❖ О подготовке к итоговому родительскому собранию.</li> <li>❖ О результатах проверки безопасности рабочих мест, исправности технологического оборудования.</li> <li>❖ Обсуждение вопросов организации питания, обеспечения санитарно-гигиенического состояния (предупреждение ОКИ и ККГЛ) и безопасности образовательного процесса.</li> </ul>	Заведующий Ответств по ОТ Заведующий хозяйством Ст воспитатель	
<p>1.7. <i>Нормативно-правовое обеспечение</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Анализ нормативно-правовой документации федерального и краевого уровня. Корректировка локальных нормативных актов Учреждения</li> </ul>	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<p>2.1. <i>Семинар-практикум</i> «Самоанализ и самооценка профессиональной деятельности педагога дошкольного учреждения».</p>	Старший воспитатель	
<p>2.2. <i>Педагогический час:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Формирование навыков осознанного безопасного поведения детей на улице»</li> <li>❖ «Позиции воспитателя дошкольного учреждения».</li> </ul>	Старший воспитатель  Старший воспитатель	
<p>2.3. <i>Консультация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Логико - математическое развитие детей дошкольного возраста».</li> <li>❖ «Исследовательская деятельность как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста в рамках ФГОС ДО».</li> </ul>	Ст воспитатель	
<p>2.4. <i>Мастер-класс:</i> «Развиваем пальчики – развиваем мозг»</p>	Шестакова Л.А.	
<p>2.5. <i>Стендовая консультация:</i> «Реализация ФГОС ДОВ практике работы дошкольных образовательных учреждений »</p>	Ст воспитатель	
<p>2.6. <i>Открытый просмотр к педсовету №4</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ образовательная область «Речевое развитие» с использованием материалов городского МО с мнемотехникой</li> </ul>	Ст воспитатель	
<b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b>		
<p>3.1. <i>Игровая лаборатория</i> «Сюжетно-ролевые игры» обмен опыта по проведению игровой деятельности по возрастам</p> <p>3.2. <i>Ярмарка идей</i> «Способы и приёмы по привлечению детей с ОВЗ к занятиям» - обмен опыта</p> <p>3.3. <i>Педагогическая мастерская:</i> «Метод Синквейна в работе с детьми по речевому развитию» - обмен опыта</p> <p>3.4. <i>Диспут</i> «Нравственное воспитание по К.Д.Ушинскому»</p>	Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя - дефектологи	
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		

<b>4.1. Деятельность методсовета</b> ❖ Составление методических рекомендаций: по обновлению РППС, содержания сюжетно-ролевых игр; игр с песком, водой, ветром; материала для ручного труда и трудовой деятельности в период летней оздоровительной кампании	Старший воспитатель Члены рабочей группы
<b>4.2. Выставка поделок</b> ❖ «Золотые руки наших мам и бабушек»».	Педагоги
<b>4.3. Участие в акции</b> «Посади дерево», «Посади кустарник»	Старший воспитатель
<b>V. КОНТРОЛЬ</b>	
<b>5.1. Тематический контроль</b> «Познавательное развитие детей через интеграцию образовательных областей» ❖ - ОД – ФЭМП; ❖ - ОД – речевое развитие; ❖ - ОД – ИЗО; ❖ - прогулка; ❖ - урок здоровья; ❖ - ОД по физической культуре; ❖ - ОД по музыкальному развитию. <b>5.2. Персональный контроль:</b> за самообразованием воспитателей, участием в профессиональных конкурсах.	Старший воспитатель
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>	
<b>6.1. Празднование народного праздника</b> «Масленица» <b>6.2. Утренники, посвященные Международному женскому дню.</b> <b>6.3. «В гостях у королевы Математики».</b> <b>6.4. Спортивный досуг</b> «Мама, папа, я – спортивная семья». <b>6.5. Показ презентации</b> «Воссоединение Крыма с Россией» (17.03) <b>6.6. Конкурс плакатов</b> «Земля-наш общий дом» посвящённый Всемирному Дню Земли» (20.03) <b>6.7. Виртуальное путешествие по государственному природному заказнику</b> «Сафонова дача» <b>6.8. Акция «Ручейк»</b> -посвящённая Всемирному дню водных ресурсов <b>6.9. «Весенняя капель»</b> (инсценирование валеологических сказок, игры, хороводы и др.). <b>6.10. Экологическое тематическое развлечение по теме:</b> «Царица водица» к Всемирному Дню воды (22 марта) <b>6.11. Неделя музыки</b> (по отдельному плану)(23-29.03) - Всемирная неделя музыки для детей <b>6.12.Игровая программа</b> «В гостях у Скворушки» к Международному дню птиц	Старший воспитатель Педагоги Муз. руковод.           Муз. руковод.
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>	
<b>7.1.</b> Выставка поделок «Золотые руки наших мам и бабушек». <b>7.2.</b> Поздравительная газета ко Дню 8 Марта. <b>7.3.</b> Беседа с родителями «Как одеть ребёнка на прогулку весной». <b>7.4.</b> Операция «Скворечник» - изготовление скворечников	Старший воспитатель Педагоги
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>	
<b>8.1.</b> «У нас в гостях детская художественная школа». Выставка детских работ <b>8.2.</b> Экскурсия к светофору (перекресток, соблюдение правил дорожного движения водителями и пешеходами). <b>8.3.</b> Взаимодействие с Георгиевским историко-краеведческим музеем: посещение выставки «Праздники народного календаря» <b>8.4.</b> Экскурсия в городскую библиотеку «Всероссийская неделя детской книги»	Старший воспитатель Педагоги





ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
<p><b>1.1.</b> Подготовка к проведению самооценки деятельности Учреждения.</p> <p><b>1.2.</b> Подготовка к публичному Отчёту руководителя.</p> <p><b>1.3.</b> Проверка содержания официального сайта Учреждения и своевременного размещения материалов деятельности Учреждения.</p> <p><b>1.4.</b> Проверка выполнения соглашения между администрацией и профсоюзной организацией по охране труда.</p> <p><b>1.5.</b> Составление плана проведения косметического ремонта помещений, участков Учреждения.</p>	<p>Заведующий Заведующий хозяйством Старший воспитатель</p>	
<p><b>1.6. Совецание при руководителе:</b></p> <p>1. Заседание штаба ГО ЧС:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ - подведение итогов работы за учебный год;</li> <li>❖ - Отчёт пожарной технической комиссии о проведенных мероприятиях с внесением предложений для планирования работы на новый учебный год; установление противопожарного режима.</li> </ul> <p>2. День охраны труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ обеспеченность производственных помещений средствами пожаротушения и инвентарем; техническое состояние здания и подсобных помещений; состояние территории Учреждения и малых архитектурных форм.</li> </ul> <p>3. Об организации работы по подготовке территории к летнему оздоровительному периоду: ремонтные работы на участках, завоз песка. Планирование мероприятий по косметическому ремонту помещений и участков.</p> <p>4. О результативности медицинского осмотра детей, психологической готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>5. О результативности анкетирования педагогов и родителей Учреждения к итоговому педсовету, для подготовки публичного Отчёта.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Ст. медсестра Заведующий хозяйством</p>	
<p><b>1.7. Нормативно-правовое обеспечение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Изучение нормативно-правовой базы федерального, краевого уровня. Корректировка локальных нормативных актов Учреждения, внесение изменений.</li> </ul>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<p><b>2.1. Педагогический совет №4</b> <i>Тема:</i> «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия».</p> <p>1.Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФОП ДО.</p> <p>2. Выступление педагогов «Основные формы взаимодействия с семьёй» (презентация из опыта работы).</p> <p>3. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».</p> <p>4. Психологическая зарядка.</p> <p>5. Деловая игра «</p> <p>6. Проект решения пед.совета.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>педагоги</p>	
<p><b>2.2. Педагогический час:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Педагогическое мастерство педагога»- деловая игра.</li> <li>❖ «Содержание работы по взаимодействию с родителями в соответствии с ФГОС ДО. Формы взаимодействия с родителями».</li> <li>❖ Педагогические условия развития проблемных ситуаций во время занятий в ДОУ</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p> <p>Старший</p>	

А П Р

<p><b>2.3. Методическая неделя: «Сотрудничество ДОУ с семьей»</b>  ❖ <b>Понедельник</b> «Интерактивные методы работы с родителями в условиях современного ДОУ»  ❖ <b>Вторник:</b> «Трудности при проведении родительского собрания. Основные принципы организации работы с родителями»  ❖ <b>Среда:</b> «Организация деятельности родительских клубов»  ❖ <b>Четверг:</b> «Индивидуальные и наглядно-информационные технологии»  ❖ <b>Пятница:</b> «Семейные проекты»</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<p><b>2.5. Консультация:</b>  ❖ «Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста»  ❖ «Организация экспериментирования на занятиях у старших дошкольников»  ❖ «Использование народных игр в качестве средства воспитания»</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>2.6. Дефектологическая гостиная</b>  ❖ «Формы дефектологической поддержки реализации федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»  ❖ «Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями»</p>	<p>Старший воспитатель Учитель-дефектолог</p>
<p><b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b></p>	
<p><b>3.1. Презентация</b> «Предупреждение эмоционального выгорания педагога»  <b>3.2. Ярмарка идей</b> «Презентация дидактических игр с применением пластиковых пробок»  <b>3.3. Педагогическая мастерская:</b> «Разработка мероприятия ко Дню земли по экологическому воспитанию с применением ЭСО и регионального компонента»  <b>3.4. Мастер-класс</b> «Лепим, клеим, вырезаем» - обмен опыта педагогов.</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя дефектологи</p>
<p><b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p>	
<p><b>4.1. Деятельность методсовета</b>  ❖ «Использование современных технологий в развитии речи детей старшего дошкольного возраста».  ❖ Подготовка выставки «Дети России – за мир!».</p>	<p>Старший воспитатель Члены рабочей группы</p>
<p><b>4.2. Акция</b>  ❖ «Гостиница для птиц»- развешивание скворечников  ❖ «Сохраним первоцветы Ставропольского края»  ❖ «Цветник» (благоустройство цветников и участков учреждения)</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<p><b>4.3. День открытых дверей:</b>  ❖ Открытые показы педагогов для родителей: ОД, развлечений, индивидуальной коррекционной работы и др.</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>
<p><b>4.4. Анкетирование педагогов</b>  ❖ «Планирование работы на новый учебный год»</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p><b>V. КОНТРОЛЬ</b></p>	
<p><b>5.1. Оперативный контроль</b>  ❖ Организация наблюдений в природе.  ❖ Экспериментальная деятельность с детьми.  ❖ Самооценка результатов самообразовательной деятельности.</p>	<p>Старший воспитатель Все группы</p>
<p><b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b></p>	

<p>6.1. Развлечение «День смеха».</p> <p>6.2. Игровая программа « В гостях у Скворушки» (03.04)</p> <p>6.3. День здоровья (7 апреля – Всемирный День здоровья).</p> <p>6.4. Месячник здоровья (с 1 по 30 апреля)- по отдельному плану</p> <p>6.5. Досуг «Космос-это мы» посвящённый Дню космонавтики. (12.04)</p> <p>6.6. Досуг «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы» (28.04) посвящённый Дню пожарной охраны</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги Муз. руковод.</p>
<p><b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b></p>	
<p>7.1. День открытых дверей.</p> <p>7.2. Консультация «Здоровые дети в здоровой семье».</p> <p>7.3. Участие родителей в Дне здоровья. Памятки «Здоровый образ жизни».</p> <p>7.4. Выставка детских работ, выполненных совместно с родителями «Дети России – за мир!».</p> <p>7.5. Анкетирование родителей по результатам года.</p>	<p>Заведующий Педагог-психолог Соц. педагог Воспитатели</p>
<p><b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b></p>	
<p>7.1. Экскурсии детей подготовительных групп в СОШ №3 (субботник: уход за деревьями и клумбами).</p> <p>7.2. Экскурсия в городскую детскую библиотеку (развлекательное мероприятие с детьми «Любимые сказочные герои»).</p> <p>7.3. Экскурсия в пожарную часть</p>	<p>Педагоги</p>

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	СРОКИ
<b>I. РАБОТА С КАДРАМИ. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>		
1.1. <i>Плановый инструктаж</i> по ОТ, охране жизни и здоровья детей на начало летней оздоровительной кампании.	Заведующий	
1.2. <i>Тренировка по эвакуации детей и работников</i> при угрозе теракта и при пожаре (подготовка к проведению «Праздника детства» с участием детей, родителей и педагогов)		
1.3. Подготовка к выпуску воспитанников в школу «Праздник Детства». 1.4. Инструктаж об организации работы в предпраздничные и праздничные дни. 1.5. Подготовка к празднику День защиты детей.		
1.6. <i>Совещание при руководителе:</i> ❖ О подготовке к летней оздоровительной кампании. ❖ Состояние работы по обеспечению прав воспитанников. Профилактика травматизма. Индекс здоровья воспитанников в Учреждении, динамика. ❖ . О подготовке к ремонту групп и других помещений. Взаимодействие с родительской общественностью по подготовке помещений Учреждения к новому учебному году. ❖ Рассмотрение проекта укрепления МТБ: приобретение игр, игрушек, пособий, спортивно-развлекательного оборудования за счет привлечения внебюджетных источников. ❖ Об организации праздника День защиты детей. График проведения. ❖ Подготовка к заседанию Совета родителей Учреждения. Работа с Советами родителей групп. ❖ Результаты смотра готовности Учреждения к летней оздоровительной кампании. ❖ Результаты проведения инструктажей по ОТ, охране жизни и здоровья детей на начало летнего периода. ❖ Отчёт о сверке по остаткам продуктов питания в кладовой, о работе бракеражной комиссии, об организации питания, санитарного состояния и безопасности образовательного процесса.	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством Ст медсестра Кладовщик	
1.7. <i>Заседание совета Учреждения</i> ❖ Готовность Учреждения к летней оздоровительной кампании. ❖ Принятие Публичного Отчёта руководителя. ❖ Анализ взаимодействия с социумом.	Заведующий председатели советов родителей	
1.8. <i>Нормативно-правовое обеспечение</i> ❖ Анализ соответствия локальных нормативных актов Учреждения действующему законодательству. Номенклатура. Порядок принятия. Сроки.	Заведующий Старший воспитатель	
<b>II. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
2.1. <i>Педагогический совет №5:</i> <b>Тема:</b> «Педагогическая ярмарка наших достижений» (подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год, дальнейшие перспективы деятельности и взаимодействия) 1. Дискуссия- игра «Воспитатель: каким должен быть? «Хорошо или плохо быть воспитателем?» 2. Анализ работы педагогического коллектива, реализация задач годового плана работы ДООУ за 2023-2024 учебный год. 3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов. 4. Презентация «Педагогическая ярмарка наших достижений». 5. «Наши успехи» - отчёт педагогов групп о проделанной работе (участие в смотрах-конкурсах, повышение самообразования). 6. Обсуждение и принятие плана работы на период летней оздоровительной кампании. 7. Отчёт «Психологическая готовность детей подготовительных групп к школе».	Заведующий  Ст медсестра  Старший воспитатель  Педагоги	М А С

<p>8. Итоги готовности групп к работе в летний оздоровительный период по всем направлениям.</p> <p>9. Обсуждение и принятие Публичного Отчёта руководителя.</p>		
<p><b>2.2. Заседание ППк:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Определение эффективности проводимой работы в процессе реализации индивидуальной коррекционно-развивающей программы: приобретенные знания по разделам программы, степень социализации, состояние эмоционально-волевой и поведенческой сфер, высших психических функций.</li> <li>❖ Рекомендации по организации коррекционно-развивающей и оздоровительной работы с детьми в летний период.</li> <li>❖ Рекомендации по составлению психолого-педагогических характеристик (представлений) на детей, направляемых на краевую ПМПК для уточнения диагноза, определения дальнейших форм обучения.</li> </ul>	<p>Члены ППк Старший воспитатель Педагоги</p>	
<p><b>2.3. Педагогический час:</b></p> <p>«Готовимся к летней оздоровительной кампании»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Формы планирования работы с детьми и родителями в летний оздоровительный период;</li> <li>❖ Расписание образовательной деятельности, режим работы летом;</li> <li>❖ Обзорная аннотация материалов, представленных на методической выставке к работе летом: по опытно-исследовательской работе и проектной деятельности, трудовому воспитанию, ознакомлению с природой, профилактике травматизма и др.; рекомендации по их использованию.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>2.4. Консультация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Дидактическая игра как средство умственного развития ребёнка - дошкольника».</li> <li>❖ «Организация физкультурно-оздоровительной работы в летний период».</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>2.5. Тематическая выставка:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ «Формирование у дошкольников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих в различных жизненных ситуациях».</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>III. НАСТАВНИЧЕСТВО</b></p>		
<p><b>3.1. Семинар</b> «Наставники: не рядом, а вместе!»</p> <p><b>3.2. Ярмарка идей</b> «Презентация здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста»</p> <p><b>3.3. Педагогическая мастерская:</b> «Пластелинография в работе с детьми»</p> <p><b>3.4. Отчёт наставников</b></p>	<p>Старший воспитатель Педагоги наставники Педагоги Учителя - дефектологи</p>	
<p><b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b></p>		
<p><b>4.1. Стендовая выставка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Деятельность в период летней оздоровительной кампании. Инновации.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>4.2. Тематическая выставка</b> «День Победы»</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>4.3.</b> Организация музея «Герои в наших сердцах. Помним. Чтим»</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>V. КОНТРОЛЬ</b></p>		
<p><b>5.1. Готовность к летней оздоровительной кампании:</b> смотр методического и дидактического материала и оборудования для организации работы в летний оздоровительный период.</p> <p><b>5.2. Психологическая диагностика</b> интеллектуальной и мотивационной готовности детей выпускных групп к освоению программ начального образования.</p> <p><b>5.3. Диагностика социальной готовности</b> детей подготовительных групп к освоению программ начального образования.</p> <p><b>5.4. Итоговая диагностика:</b> реализация основной адаптированной</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>	

<p>образовательной программы за учебный год, достижение целевых ориентиров.</p> <p><b>5.5. Диагностика</b> знаний детей безопасного поведения на дорогах (ПДД), (ст. – подг. гр.) на конец учебного года.</p> <p><b>5.6. Оперативный контроль:</b></p> <p>❖ подготовка необходимого оборудования для спортивных игр;</p>		
<b>VI. МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ</b>		
<p><b>6.1.</b> Неделя Памяти (по отдельному плану), посвященная Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне</p> <p><b>6.2.</b> Онлайн-акция «Окна Победы», «Свеча памяти», «Бессмертный полк»</p> <p><b>6.3.</b> Спортивный досуг «Дорожная азбука».</p> <p><b>6.4.</b> Утренники «До свидания, детский сад!».</p>	<p>Старший воспитатель Муз. рук. Педагоги</p>	
<b>VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
<p><b>7.1.</b> Итоговые родительские собрания по группам.</p> <p><b>7.2.</b> Участие в оформлении стенда: «Вечная память героям!».</p> <p><b>7.3.</b> Совместный субботник: разработка цветника, высадка рассады.</p> <p><b>7.4.</b> Совместное изготовление буклетов «Советы по безопасности детей на дороге в летний период».</p>	<p>Старший воспитатель Педагоги Совет родителей</p>	
<b>VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ</b>		
<p><b>8.1.</b> Встреча с ветеранами ВОВ, приуроченная к Дню Победы, изготовление и вручение памятных сувениров.</p> <p><b>8.2.</b> Экскурсия к светофору в рамках проекта «Дорожная азбука».</p>	<p>Педагоги</p>	

## МОДЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Обеспечение государственных гарантий доступности дополнительного образования			
1.1.	Предусмотреть организацию работы кружков	До 01.09.2023г	Старший воспитатель
1.2.	Предусмотреть расширение форм поддержки талантливых и одаренных детей средствами дополнительного образования с целью обеспечения им качественно нового уровня индивидуального развития	До 01.09.2023г.	Заведующий Старший воспитатель
2. Создание условий для повышения качества дополнительного образования детей			
2.1.	В реализации программ дополнительного образования использовать технологии проектной деятельности	2023-2024г.г.	Старший воспитатель Заведующий
3. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов по организации дополнительного образования в ДОУ			
3.1.	Организовать проведение мастер-классов, обучающих семинаров по реализации программ воспитания и программ дополнительного образования различной направленности	2023-2024г	Старший воспитатель
4. Более полное использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДОУ с учреждениями образования, культуры, спорта			
4.1.	Провести маркетинговые исследования по определению социального заказа родителей на дополнительные образовательные услуги	Май 2024г.	Заведующий Старший воспитатель
4.2.	Организовать ежегодное анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг	Май 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
4.3.	Продумать организационные и содержательные взаимосвязи ДОУ с другими субъектами образовательного пространства на принципах социального партнерства	2024 г.	Заведующий Старший воспитатель
4.4.	Предусмотреть оказание педагогами дополнительного образования консультативной помощи родителям детей, не посещающими	2023-2024г.	Заведующий



	ДОУ		
5. Совершенствование управления в организации дополнительных образовательных услуг			
5.1.	Обновить нормативно-правовую базу по оказанию дополнительных образовательных услуг, ориентирующую дошкольные образовательные учреждения на достижение новых результатов, в том числе, нормативно-правовому обеспечению социального партнерства и взаимодействия	2023-2024г.	Заведующий Старший воспитатель
5.2.	Обеспечить регулярное информирование потребителей и общественности информацией о деятельности по организации дополнительных образовательных услуг, включая размещение такой информации на собственном сайте	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель
5.3.	Организовать рекламу оказываемых ДОУ дополнительных образовательных	2023-2024г.	Заведующий, Старший воспитатель

## Циклограмма административно – хозяйственной работы

Дни недели	Мероприятия			
Понедельник	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
	Обход территории дошкольного учреждения и его помещений			
	Выдача моющих средств	Работа с графиком учёта рабочего времени технического персонала	Выдача моющих средств	Проверка состояния мебели
Вторник	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт			
	Оформление договоров методом котировок	Приобретение игрушек, пособий, материалов для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования.	Оформление договоров методом котировок	Приобретение посуды, моющих средств, мягкого инвентаря
Среда	Осмотр санитарного состояния помещений и территории			
	Контроль выхода на работу помощников воспитателя и другого обслуживающего персонала	Инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности	Посещение Управления образования	Работа по организации питания детей и сотрудников
Четверг	Контроль за состоянием инвентаря			
	В групповых помещениях	В приемных	На пищеблоке, в туалетах, прачечной	В служебных помещениях
	Работа с документацией. Работа со швейей – кастеляншей	Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях	Контроль за уходом с работы обслуживающего персонала.	Оформление заявок на котировки
Пятница	Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарём. Совещание административно-хозяйственного аппарата			
	Составление личного плана работы на неделю			Участие в планировании работы ДОУ на месяц
	Работа с родителями	Инструктаж по ТБ и ОТ	Проведение инвентаризации	Организация субботников по благоустройству территории ДОУ

### 11. Приложения:

- расписание НОД на 2023-2024 учебный год;
- перспективные планы специалистов.